

2022 年度重大事项

学院总体工作安排

一、专业学科建设事项

1. 加强教材建设（马海燕、刘忠喜跟进）：力争未来有 2-3 本教材入选国家级或者省级规划教材，请目前正在进行教材编写的老师抓紧，请各位教材主编或者负责同志三月十五日之前给我一个进度报告，我们要力争在三月底之前完成。
2. 学院组织的学术工作（马海燕跟进）：
 - 天涯论丛（要求已经完成 80%以上的文字，所有老师都可以自行担任第一作者），更换百佳出版社继续出版，在七月一日之前一定要完成申报；
 - 一带一路沿线国家概况（陈义华主持），一带一路沿线国家概况参与编写人员：陈义华 马超 彭念 李孟端、吴东京、张娟、汪宇、钟敏（上班时间太紧估计没有办法完成）、袁雪慧、庄翠娟、彭金玲、游艳、王雯雯、周雅慧、朱斯、孙筱萸。
 - 海南外语教育通史（刘忠喜主持）：请负责同志在 4 月 1 日之前给我一个提纲。
 - 海南话大辞典（蔡激浪主持）：将邀请刘新中担任总顾问，激浪注意安排刘新中教授前来讲学，组织老师进行培训，签订合作备忘录；
 - 海外自贸港法律中英文对照本/海南自贸港法中英文对照本（马海燕主持），四月 1 日前交给我
3. 教学成果奖（陈义华跟进）
 - 在学院层面，学院培养方式改革：地方师范院校双轨培养模式改革，早在几年前就一直在尝试，请前几年已经参评校级教学成果奖的老师参与，我们后续也将在后续邀请相关老师参加，各位老师参加的同时也可以自行申报；参加的老师：庞雅、彭念、曹春玲、吴文妹、刘忠喜、蔡激浪、张娟、金银星、李雯
 - 一线老师的任课老师可以围绕课程改革，教学法改革申报教学成果奖，但不建议一线老师做课程体系以及培养方式综合改革的课题，因为这实际上需要调动全院资源，项目会显得不真实，很难申请到省级以上成果奖。
4. 精品课程建设，从 2018 年起，现在已经完成了第三批。教学院长要好好整理一下，做好方案和 workflows，组织大家申报省级一流课程或者精品课程，逐步实施。第一批，第二批的老师今年这次申报依然没有申报成功的，就需要更换申报的负责人了。请春梨统计已经获得校级成果奖的老师名单报给教学院长刘忠喜一份，报给我一份。刘忠喜院长 3 月 8 日完成工作安排交我一份工作计划。（刘忠喜负责跟进）
5. 国家社科基金申报（3 月 1 日开启系统，马海燕负责、陈义华协助）

请相关老师抓紧，寒假期间我们开过一次研讨会，正式提交前需要进行一周一次的研讨。学院每年 6 月中下旬遴选两位老师出来，跟踪培育，重点辅导，希望尽早完成国家社科基金申报。
6. 外国语学院第五届学术论坛（马海燕、刘忠喜跟进，李敏、游艳、李孟端、汪宇配合）

3 月 15 日开幕到 6 月 15 日结束，历时一个季度，除了邀请专家来讲座之外，学院重要活动有：琼州大讲堂开讲一百期的庆祝活动（吴东京负责邀请聂珍钊老师，另外要制作庆祝横幅挂三楼）；教学质量月活动（4 月）、培养方案修订（请各个系部 3 月中旬开始着手，大学外语：李孟端）；专业学科建设研讨会、师范专业认证。
7. 博士硕士点申报（马海燕跟进，李雯、彭念协助）：

二级点申报：七月之前完成比较文学与跨文化研究自设二级点的申报，该团队由陈义华、马海燕、彭念、吴东京等四人组成，这里面的老师未来也需要承担该二级点的主干课程，其他课程与文学院合并承担，马院长要尽快联系凯华院长，看看二级点申报需要填写什

么资料，好像论证会需要七位教授参加，也尽快把七位教授的名单确定下来。

翻译专博点申报：马海燕、李雯来寻找人选，需要三位翻译方向的博士副教授，带成果，特别是高级别课题和论文。马海燕，李雯老师要了解专业博士点申报的大体条件，论证我们在两年内凑齐条件的可能性，在四月一日前提交简要论证报告，如果有可行性，我们要尽快进行队伍建设，拟定队伍建设方案。

硕士点申报：国别与区域研究：彭念来负责寻找人才，除了目前有一位博士副教授一位，还需要一位教授，一位副教授，我建议是要报，现在硕士点是越来越难，还有 10% 的概率，随时可能打烊，不再批准学术硕士。

8. 学术会议：3 次：（马海燕跟进、李敏、小杨、彭念等人协助）

全国农村地区英语基础教育发展高层论坛（与华中师范大学合办），由李敏老师来负责，要主动联系华中师范大学，看看他们找出一个对接的人，看办成什么样的规模，我们承办，同时也是海南省农村（民族）地区英语基础教育的第二届；

南自贸港语言服务研讨会（与北京大学、北京外国语大学、北京语言大学、复旦大学等）由李雯老师来负责，今年也是国家语委重大课题的开题年，2 月 23 日，国家语委通知我，大概五月前后，国家语委领导，语信司司长、教育部领导要带领专家莅临海南师范大学进行正式开题，到时候我们准备邀请北外、北语、北大还有广外、广大的顶级专家过来，我们要做好准备工作，实际上是开题+的概念，李雯老师要帮忙把北语以及广外广大的课题成果买回来，我们抽时间进行每周一次的研讨，另外请小杨帮忙把项目第一批资金 20 万认领到我名下，我在项目开展计划做出来之后，要进行志愿者招募，开展首期的课题研究；

南盟国家研究高端论坛，由彭念老师来组织会议，请彭念老师尽快做好规划，在三月初交给我，由新的学术委员会来讨论决议；

一、 学院机构改革

1. 国际语言服务学院开始运行：设执行院长：马海燕 专职副院长：张娟 兼职副院长：李雯，游艳，汪宇 无额外津贴，负责为学院创收，津贴与创收成果成正比，学院即将制定相关政策；
2. 新的一年南盟国家研究中心、青少年语言发展研究中心、外国文学与比较文学研究所、翻译与自贸港国际化战略研究所要运作起来，其中南盟国家研究中心执行主任是彭念，青少年语言发展研究中心主任是金银星，外国文学与比较文学研究所所长是吴东京，现在翻译与自贸港国际化战略研究所因为是院级机构，目前还没有任命所长，待党政联席会议讨论之后公布。几个科研平台要积极组织开展学术工作，做好基础设施建设，未来研究生各个方向的培养都要依托各个研究所，让他们有自己的实体空间，有固定的研究队伍，有自己的藏书，有自己的学习空间，研讨空间。（各平台负责人）
3. 学院带头人制度已经实现四年，二级学科带头人制度实行了一个周期，即三年，都是作为培育学科自行降低标准运行，目前的文学方向带头人：刘忠喜 语言学带头人：蔡激浪 翻译方向带头人：马海燕 学科教学方向带头人：李敏。现在学科培育已经完成，外国语学院正式进入优势学科，向一流学科迈进，在未来一周，我们将产生第三届学术委员会和学科组，未来学术委员会，教学委员会以及督导完全合并，一旦当选必须身兼三职，学科带头人按照学校规定遴选（陈义华跟进）。
4. 学科教学教研室因为人员全部调入教师教育学院，学科教学教研室取消，学科方向硕士点取消，增设院级机构海南农村地区英语基础教育研究中心，挂靠英语教育系，办公室与系办公室合并，由李敏兼任主任，替代以前教研室以及硕士点功能，进行学科教学方面的研究。

二、 其他事项:

1. 创收:

- a. 国际合作办学: 今年由国际教育学院负责合作办学, 学校已经出台相关政策, 国际教育学院的执行院长马海燕, 专职院长张娟联合牵头, 汪宇副院长、游艳副院长、李雯副院长配合, 共同推动国际合作办学工作, 现在重点跟进武汉的那家公司, 一定要做好流程推进, 不可以原地踏步。
- b. 四六级及考研培训: 四六级培训: 4月15日-5月30日, 为期一个半月。四级桂林洋招三个班, 龙昆南招一个班, 六级考试桂林洋招两个班, 下个学期扩张到整个桂林洋大学城, 集中桂林洋五个班, 龙昆南招一个班, 共六个班。每个班按照30人, 每人收费1500元。我们已经做好招生简章, 招生方案正在讨论中。

2. 各个单位的工作计划

工作计划(陈义华跟进): 请各位副院长, 系部主任, 平台负责人制定2022年工作计划, 教学、科研各方面要开展哪些工作, 简明扼要, 把要做的事情用列举的方式写出来, 分为两部分, 一个是日常工作有哪些, 没有工作流程的, 一定要在事项进行之前把工作流程做出来, 作为我们的文档, 二是不要原地踏步, 要把新推进的工作以及工作规划写出来。有的同志对日常工作的展开, 都不主动积极作为, 最后做起来就出乌龙, 这个今年开始一定要避免再出乌龙。

3. 基础设施建设(四月一日前完成, 苏海文跟进):

- a. 今年各个系部的配备, 办公室配备电脑, 按照7人一套的标准, 配备办公桌、台式电脑和打印机, 研究所、中心按照一个单位一台电脑、小型会议桌、打印机配备, 最多不得超过六套相关设备, 请各单位联系院办来协调购买。
- b. 现在南盟中心、青少年语言发展研究中心、翻译与自贸港国际化战略研究所都有了各自的办公空间, 目前外文所的办公室安排在11楼, 请吴东京老师联系院办做好办公室装修;
- c. 另外请院办将会议室隔壁的两间办公室腾出来, 准备作为未来二级博士点学生以及博士后的办公学习的空间;
- d. 桂林洋在原来教务办的办公室设置学术骨干工作室, 学术委员会委员, 各平台负责人均可使用。这些办公室有电脑, 办公桌, 大家共用, 不单独使用, 大家可以自行设置用户, 将自己设置的用户锁起来。或者在存储盘设置专用文件夹, 把文件夹锁起来。
- e. 请院办组织人马, 对档案馆进行清理, 把超过六年的文件夹, 包括试卷、论文、各类文件全部清理出来丢掉, 将大外部试卷全部迁徙到档案馆, 另外在档案馆设置学院文件管理区, 以后每月最后一周的第一天, 由院办把收到的文件目录交付党政联席会议, 确定需要永久保存的文件目录, 由院办打印之后进行时间序列存档(按年份), 学院党政联席会议, 学术委员会决议、学位评定委员会(学术委员会+学院领导+系部主任)文件全部归档保存(苏海文负责)。